

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«САХНОВЩИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1»  
САХНОВЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**27.10.2021**

**№126**

**Про тимчасову організацію  
освітнього процесу 1-11 класів  
КЗ «Сахновщинський ліцей №1»  
з використанням технологій  
дистанційного навчання**

Відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженої Міністерством освіти і науки України від 08.09.2020 №1115, Постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Постанови КМУ від 22.09.2021 №981 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету міністрів України», керуючись Законами України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про захист населення від інфекційних хвороб», на виконання рішення регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області (протокол № 26 від 26.10.2021) та протоколу місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Харківської області № 8 від 26 жовтня 2021 року, з метою запобігання поширенню на території Сахновщинської селищної громади гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2

## НАКАЗУЮ:

1. З 1 листопада 2021 року перевести освітній процес у КЗ «Сахновщинський ліцей №1» за дистанційними технологіями навчання для учнів 1-11 класів до відповідного рішення
2. Педагогічним працівникам, учителям – предметникам подати класним керівникам інформацію про тематику відпрацювання навчального матеріалу учнями в режимі дистанційного навчання згідно з календарно-тематичним плануванням.
3. Класним керівникам 1-11 класів:
  - 3.1. Попередити здобувачів освіти та їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу.
  - 3.2. Повідомити через комунікаційні засоби зв'язку (вайбер-групи, групи батьків учнів класів мережевої системи учнів, батьків про дати, теми уроків з предметів навчального плану, зміст домашнього завдання, інформаційні ресурси, які можуть використовуватися для навчально-пізнавальної роботи учнями ліцею на період запровадження дистанційного навчання
  - 3.3. Провести бесіди про дотримання протиепідемічних заходів.
4. Учителям ліцею забезпечити:
  - 4.1. Навчання в дистанційному режимі згідно з розкладом уроків на 2021-2022 навчальний рік з використанням сервісів Google Meet для проведення відеоуроків відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, Google Classroom для взаємодії з учасниками освітнього процесу.
  - 4.2. Дотримання єдиного навчального сервісу GoogleMeet і моделі комунікації.
  - 4.3. У класному журналі зазначати режим проведення (синхронний, асинхронний) конкретного навчального заняття.
  - 4.4. Контролювати відвідування учнями занять.

4.5. Навчально-консультативну роботу здійснювати в синхронному та асинхронному режимі.

4.6. Дистанційні заняття проводити відповідно до скоригованого розкладу.

4.7. Вчителям початкових класів надавати покрокові інструкції батькам щодо організації роботи вдома.

4.8. Вчителям інформатики (Пилипенко Т. П., Чумак В. В.) забезпечити обслуговування та налаштування інформаційно-комунікаційних ресурсів для проведення дистанційного навчання.

4.9. Практичному психологу Міщенко А. Ю. проводити дистанційне психологічне консультування та підтримку здобувачів освіти, здійснювати емоційну профілактику та інформаційний детокс.

4.10. Соціальному педагогу Водолазі Є. С. . забезпечувати соціальний супровід здобувачів освіти, займатись профілактикою тривожності.

5. Педагогу-організатору Козуб Я. А. забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи закладу на листопад 2021р., участь у заходах всіх рівнів, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

6. Керівникам гуртків з 01.11.2021 заняття не проводити.

7. Заступникам директора Колесніковій В. М. , Кизимі Л. І., Білик І. В.:

7.1. Скоригувати розклад уроків для проведення занять дистанційно

7.2. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм.

7.3. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності.

7.4. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу.

8. Затвердити скоригований розклад та Заходи щодо проведення занять за допомогою дистанційних технологій під час карантину та відпрацювання занять відповідно до навчальних планів після нормалізації епідемічної ситуації (додаток додається)

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор

**КЗ «Сахновщинський ліцей №1»**



**З. Науменко**



- Катренко Т. М.
- Віденко В. М.
- Гуцало О. П.
- Нестеренко Н. А.
- Бончук І. В.
- Гуцало С. Ю.
- Степаненко О. О.
- Романчук Н. П.
- Паранчук С. Ф.
- Гарбуз І. І.
- Шинкаренко І. П.
- Харченко Н. О.
- Червоная М. І.
- Крижанівська Н. М.
- Кобзарук І. І.
- Кобзарук Т. А.
- Мельничук А. С.
- Ситник Н. І.
- Будак Л. О.
- Мельничук О. О.
- Тамас С. А.
- Горішнік З. І.
- Степаненко І. В.
- Тришук Т. П.
- Григорук В. П.
- Кобзарук І. І.
- Лисак А. М.
- Лисак С. Т.
- Мельничук А. Д.
- Кобзарук І. І.
- Бончук А.