***Додаток 2 до Рекомендацій ФПУ***

***Зразок інструкції з охорони праці під час***

***дистанційної (надомної) роботи в умовах карантину***

**Товариство з обмеженою відповідальністю «Промінь»**

ЗАТВЕРДЖено

Наказ

*директора ТОВ «Промінь»*

(посада керівника підприємства)

від*22.03.2020*№*12*

(число, місяць, рік)

**ІНСТРУКЦІЯ**

**З ОХОРОНИ ПРАЦІ№ 10**

**під часдистанційної (надомної) роботи в умовах карантину**

**1. Загальні положення**

1.1. Інструкція встановлює вимоги з охорони праці під час дистанційної (надомної) роботи в умовах карантину[[1]](#footnote-2).

1.2. Вимоги цієї інструкції обов’язкові. Їх невиконання є порушенням трудової дисципліни, за яке застосовують заходи впливу відповідно до законодавства.

1.3. Виконуватинадомну роботу лише за допомогою тих засобів та матеріалів для праці, які надав роботодавець.

1.4. Працівникам, які виконують дистанційну (надомну) роботу в умовах карантину, можна виходити з домутільки за нагальної потреби — купити харчові продукти, ліки;вигуляти тварин тощо.

1.5. У закладах торгівлі застосовувати маски чиреспіратори та захисні рукавички, дотримуватися дистанції щонайменше 1 м.

1.6. Небезпечний чинник на час карантину —коронавірус SARS-CoV-2**.Він передається переважно контактним шляхом —потрапляє на слизові оболонки носа, очей та рота через руки чи інші предмети.**

Пам’ятайте, що у повітрі вірус може жити до 3 годин, на резинових рукавичках та алюмінієвій поверхні — до 8 годин, на сталевій —до 48 годин, дерев’яній і скляній —до 4 діб, паперовій і пластиковій поверхнях — до 5 діб.

1.7. Уникати контакту з особами, які мають симптоми респіраторного захворювання.

1.8. Повернувшись додому,продезінфікувати мобільні засоби зв’язку,вимити руки з милом протягом не менше ніж 30 с або обробити їх антисептиком.

1.9. Проводити щоденний температурний скринінг.

1.10. У разі користування особистим транспортом дезінфікувати поверхню салону.

1.11.У разі робіт із виготовлення будь-якої продукції дотримуватися інструкції з охорони праці, що поширюється на цей вид робіт або вашу професію.

**2. Вимоги безпеки перед початком роботи**

2.1.У разі використання приладів з екранними пристроями незалежно від їхнього типу та моделінеобхідно очистити їх від пилу й інших забруднень.

2.2.Оглянути робочий стіл та прибрати речі, що нестосуються виконуваної роботи.

2.3. Регулярно дезінфікувати робочі поверхні — дверні ручки, поручні,столи тощо.

**3. Вимоги безпеки під час роботи**

3.1. Не вживати їжу за робочим столом.

3.2. Не торкатисянемитими руками очей, носа та рота, за потреби використовувати стерильні серветки.

3.3. Провітрювати приміщеннящогодини не менше ніж 10 хвилин.

**4. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

4.1.Відключити від електричної мережі екранні пристрої та продезінфікувати клавіатуру.

4.2. Вимити руки з милом протягом не менше ніж 30 с або обробити їх антисептиком.

**5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

5.1.Якщо ставсянещасний випадок,повідомитипро це керівнику робіт та надалі виконувати його вказівки.

5.2. Якщо у вас сухий кашель або не дуже висока температура (тобто температура 37,3 ºС і більше),проконсультуйтесяіз сімейним лікарем. Залишайтеся вдомата самоізолюйтеся. Носіть маску й уникайте близького контакту (не ближче ніж 1,5 м) з членами сім’ї.

5.3. Якщо у вас температура понад 38 ºС і ускладнене дихання — викличте швидку допомогу за телефоном «103».

Керівник структурного підрозділу ***Денисенко***  Ю. В. Денисенко\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

*Погоджено:*

Керівник  
служби охорони праці підприємства***Ляшенко***  О. О. Ляшенко\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

Керівник (фахівець)

із правових питань[[2]](#footnote-3)***Юрчук***  І. П. Юрчук\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

1. Наведено примірну інструкцію. За потреби адаптуйте її до умов вашого підприємства. [↑](#footnote-ref-2)
2. За потреби інструкцію погоджують інші уповноважені служби, підрозділи та посадові особи підприємства, перелік яких визначає служба охорони праці. [↑](#footnote-ref-3)